



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลคงตะงาว

อำเภอดอนพุด จังหวัดสระบุรี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลดงตะงาว อำเภอดอนพุด จังหวัดสระบุรี

โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผล การ ใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/ กิจกรรม		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		งบประมาณที่ได้ รับจัดสรร	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ			
๑.นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน						
๑.๑ ดำเนินจัดทำประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง	: จัดทำประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ (จำนวน ๑ วัน)	ไม่มีปัญหา อุปสรรค	ไม่มี ข้อเสนอแนะ
๑.๒ ดำเนินการทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ผู้บังคับบัญชาและใต้บังคับ บัญชาทุกส่วนราชการ โดยกำหนดตัวชี้วัดร่วมกัน	: ผู้บังคับบัญชามีการจัดทำข้อตกลงการ ปฏิบัติงานโดยกำหนดตัวชี้วัดกับ ผู้ใต้บังคับบัญชา	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ (จำนวน ๑ วัน)	ไม่มีปัญหา อุปสรรค	ไม่มี ข้อเสนอแนะ
๑.๓ การประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อน ขั้นเงินเดือนเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และ หนังสือสั่งการ ดังนี้	: มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ มาตรฐาน มีการดำเนินการเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ ๑.การประเมินผลการปฏิบัติงาน -มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผล การปฏิบัติงานฯ -จัดส่งผลงานเพื่อประกอบการประเมิน -มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและ สมรรถนะ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	<u>ครั้งที่ ๑</u> ๑ ต.ค.๖๖- ๓๑ มี.ค.๖๗ <u>ครั้งที่ ๒</u> ๑ เม.ย.๖๗- ๓๐ ก.ย.๖๗	ไม่มีปัญหา อุปสรรค	ไม่มี ข้อเสนอแนะ

โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร และผลการ ใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการแต่ละ โครงการ/กิจกรรม		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ (ระบุเป็น วัน เดือน ปี ที่เริ่มและสิ้นสุด การดำเนินการ)	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		งบประมาณ ที่ได้ รับจัดสรร	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ			
	-ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองฯ -ประกาศผู้ที่อยู่ในระดับดีเด่น ๒.การเลื่อนขึ้นเงินเดือน -คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน -ประชุมคณะกรรมการเลื่อนขึ้น -การเลื่อนขึ้นเงินเดือนไม่เกินโควตาและวงเงินที่ใช้เลื่อน -คำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือน					
๒.นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง						
๒.๑ ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)	: การดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) และเป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์เพื่อให้การวางแผนใช้อัตรากำลังบุคลากร มีบุคลากรที่เหมาะสมกับลักษณะของงานและปริมาณงาน การดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลังกำหนดตำแหน่งใหม่	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	๑ ก.ค. - ส.ค. ๖๗	ไม่มีปัญหา อุปสรรค	ไม่มี ข้อเสนอแนะ

โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร และผลการ ใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการแต่ละ โครงการ/กิจกรรม		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ (ระบุเป็น วัน เดือน ปี ที่เริ่มและสิ้นสุด การดำเนินการ)	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		งบประมาณ ที่ได้ รับจัดสรร	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ			
	เพิ่มเพื่อรองรับภารกิจของ อบต. รวมทั้ง ดำเนินการสรรหาข้าราชการและพนักงาน จ้างตามกรอบอัตรากำลังที่ว่าง					
๒.๒ พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร	: มีการบันทึกและปรับปรุงข้อมูล ในระบบ ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น (LHR) ให้ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน อยู่เสมอ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ก.ย.๖๗	ไม่มีปัญหา อุปสรรค	ไม่มี ข้อเสนอแนะ
๓.นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร						
๓.๑ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ให้สอดคล้องกับ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)	: มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี สอดคล้องกับรอบการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ก.ย.๖๗	ไม่มีปัญหา อุปสรรค	ไม่มี ข้อเสนอแนะ
๓.๒ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี	: มีการสำรวจความต้องการการฝึกอบรมและ พัฒนาของบุคลากร อบต.ดงตะนาว เพื่อเป็น ข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีและดำเนินการตามแผนฯ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ก.ย.๖๗	ไม่มีปัญหา อุปสรรค	ไม่มี ข้อเสนอแนะ

โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร และผลการ ใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการแต่ละ โครงการ/กิจกรรม		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ (ระบุเป็น วัน เดือน ปี ที่เริ่มและสิ้นสุด การดำเนินการ)	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		งบประมาณ ที่ได้ รับจัดสรร	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ			
๓.๓ พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และเพิ่มขีด ความสามารถในการปฏิบัติงานให้กับ ผู้ปฏิบัติงาน ทุกระดับ ตามสายอาชีพและ ตำแหน่งงานอย่างต่อเนื่อง	: มีการส่งเสริมให้บุคลากรทุกคน ได้รับการ ฝึกอบรมและพัฒนาตามหลักสูตร ที่ หน่วยงานภายนอกจัดขึ้นรวมถึงการฝึกอบรม ที่จัดโดยอบต.	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ก.ย.๖๗	ไม่มีปัญหา อุปสรรค	ไม่มี ข้อเสนอแนะ
๓.๔ ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในวัฒนธรรม องค์กร ปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และอุทิศตนเพื่อองค์กร	: มีการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม และฝึกอบรมเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม ให้กับบุคลากร อบต.ดงตะงาว	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ก.ย.๖๗	ไม่มีปัญหา อุปสรรค	ไม่มี ข้อเสนอแนะ
๓.๕ พัฒนางานด้านการจัดการความรู้เพื่อสร้าง วัฒนธรรมการเรียนรู้ การถ่ายทอดความรู้ การ แลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์ ในการ ทำงานอย่างต่อเนื่อง	: มีการดำเนินการจัดการความรู้ รวบรวม ข้อมูลความรู้ต่างๆ ไว้ที่เว็บไซต์ของ อบต. มีการประชาสัมพันธ์ ข่าวสารต่างๆ ผ่านทาง เฟซบุ๊ก ไลน์ ของอบต.ดงตะงาว รายงานผล การฝึกอบรม รวมถึงมีการประชุม ประจำเดือนของข้าราชการผู้บริหาร ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ เพื่อแลกเปลี่ยน ความรู้ ข่าวสารประสบการณ์ต่างๆ ภายใน องค์กรอยู่เสมอ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗-๓๐ก.ย.๖๘	ไม่มีปัญหา อุปสรรค	ไม่มี ข้อเสนอแนะ

โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร และผลการ ใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการแต่ละ โครงการ/กิจกรรม		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ (ระบุเป็น วัน เดือน ปี ที่เริ่มและสิ้นสุด การดำเนินการ)	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		งบประมาณ ที่ได้ รับจัดสรร	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ			
๓.๖ พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร	: มีการบันทึกและปรับปรุงข้อมูล ในระบบ ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น (LHR) ให้ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน อยู่เสมอ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ก.ย.๖๗	ไม่มีปัญหา อุปสรรค	ไม่มี ข้อเสนอแนะ
๓.๗ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตาม สายงานให้อยู่ในระบบงาน E-Learning เพื่อให้ บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ได้ตลอดเวลา	: ดำเนินการส่งเสริมให้บุคลากรดำเนินการ เรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบสารสนเทศต่างๆ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ก.ย.๖๗	ไม่มีปัญหา อุปสรรค	ไม่มี ข้อเสนอแนะ
๔.นโยบายด้านการสร้างความก้าวหน้าใน สายอาชีพ						
๔.๑ จัดทำคู่มือความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ	: ดำเนินการจัดทำคู่มือความก้าวหน้าในสาย งานอาชีพ เพื่อมอบให้บุคลากรภายในองค์กร ไปศึกษาถึงความก้าวหน้าในแต่ละตำแหน่งที่ ปฏิบัติงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ก.ย.๖๗	ไม่มีปัญหา อุปสรรค	ไม่มี ข้อเสนอแนะ
๔.๒ ดำเนินการนำข้อมูลเกี่ยวกับความก้าวหน้า ในสายงานอาชีพลงใน website อบต.ดงตะงาว เพื่อเป็นแหล่งเรียนเพิ่มเติมให้กับพนักงาน	: นำข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับความก้าวหน้า ในสายอาชีพของแต่ละตำแหน่งลงใน website อบต.ดงตะงาว เพื่อพนักงานจะได้ ศึกษาเพิ่มเติม	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ก.ย.๖๗	ไม่มีปัญหา อุปสรรค	ไม่มี ข้อเสนอแนะ

โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร และผลการ ใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการแต่ละ โครงการ/กิจกรรม		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ (ระบุเป็น วัน เดือน ปี ที่เริ่มและสิ้นสุด การดำเนินการ)	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		งบประมาณ ที่ได้ รับจัดสรร	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ			
๕. นโยบายด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง						
๕.๑ การบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล	: ไม่มีข้าราชการโอนย้าย	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ก.ย.๖๗	ไม่มีปัญหา อุปสรรค	ไม่มี ข้อเสนอแนะ
๖. นโยบายด้านการสรรหาคนเก่งเพื่อ ปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน						
๖.๑ ประกาศรับโอนพนักงานส่วนตำบลที่มี ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง เพื่อมา ปฏิบัติงานในองค์กร	: ดำเนินการประกาศรับโอนพนักงานส่วน ตำบลเพื่อดำรงตำแหน่งสายบริหาร จำนวน ๒ ตำแหน่ง ลงวันที่ ๕ ก.ค.๖๗ ดังนี้ - ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง/ต้น) จำนวน ๑ อัตรา - รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๕ ก.ค.๖๗	- อบต.ขาด บุคลากรในการ ปฏิบัติงาน เพราะยังมี ตำแหน่งว่าง หลายอัตรา	- ประกาศรับ โอน และขอใช้ บัญชีกรม ส่งเสริมฯ

โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร และผลการ ใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการแต่ละ โครงการ/กิจกรรม		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ (ระบุเป็น วัน เดือน ปี ที่เริ่มและสิ้นสุด การดำเนินการ)	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		งบประมาณ ที่ได้ รับจัดสรร	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ			
๖.๒ รับโอน(ย้าย)	: ดำเนินการรับโอน(ย้าย) สายงานบริหาร ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในตำแหน่งที่ว่าง (กรณีปลดล๊อค) ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ - ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง/ต้น) จำนวน ๑ อัตรา	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ส.ค.๖๗- ก.ย.๖๗	- อบต.ขาด บุคลากรในการ ปฏิบัติงาน เพราะยังมี ตำแหน่งว่าง หลายอัตรา	- ประกาศรับ โอน และขอใช้ บัญชีกรม ส่งเสริมฯ
๖.๓ ขอให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขัน พนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) เป็นผู้ดำเนินการ สอบแข่งขัน ในตำแหน่งที่ว่าง	: ดำเนินการทำหนังสือขอให้คณะกรรมการ กลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน ใน ตำแหน่งที่ว่าง ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ดังนี้ <u>ประเภทวิชาการ</u> -นักวิชาการเงินและบัญชี(ปก./ชก.) -วิศวกรโยธา(ปก./ชก.) -นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) <u>ประเภททั่วไป</u> -เจ้าพนักงานพัสดุ (ปก./ชก.) -นายช่างโยธา (ปก./ชก.)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ มี.ค.๖๖-๓๐ก.ย.๖๗	- อบต.ขาด บุคลากรในการ ปฏิบัติงาน เพราะยังมี ตำแหน่งว่าง หลายอัตรา	- ประกาศรับ โอน และขอใช้ บัญชีกรม ส่งเสริมฯ

โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร และผลการ ใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการแต่ละ โครงการ/กิจกรรม		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ (ระบุเป็น วัน เดือน ปี ที่เริ่มและสิ้นสุด การดำเนินการ)	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		งบประมาณ ที่ได้ รับจัดสรร	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ			
๗. นโยบายด้านการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรม						
๗.๑ จัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	: ดำเนินการจัดทำประมวลจริยธรรม ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ : มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ใน Website ของอบต.ดงตะงาว : แจ้งเวียนให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และ พนักงานจ้างทราบและให้ปฏิบัติตามโดย เคร่งครัด	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ก.ย.๖๗	ไม่มีปัญหา อุปสรรค	ไม่มี ข้อเสนอแนะ
๗.๒ ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมทำนุ บำรุงรักษาโบราณสถานที่ต่างๆ ภายในตำบล ดงตะงาว	: จัดกิจกรรมจิตอาสาทำความสะอาดวัด โรงเรียน สถานที่ต่างๆ ภายในตำบล	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ก.ย.๖๗	ไม่มีปัญหา อุปสรรค	ไม่มี ข้อเสนอแนะ

โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร และผลการ ใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการแต่ละ โครงการ/กิจกรรม		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ (ระบุเป็น วัน เดือน ปี ที่เริ่มและสิ้นสุด การดำเนินการ)	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		งบประมาณ ที่ได้ รับจัดสรร	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ			
๘.นโยบายด้านการรักษาวินัยของบุคลากรใน หน่วยงานมาตรการดำเนินการทางวินัยหรือ การลงโทษ						
๘.๑ ประกาศมาตรการสร้างขวัญกำลังใจ และการลงโทษแก่พนักงานในสังกัดของ อบต.ดงตะงาว ประจำปีพ.ศ.๒๕๖๗	: ดำเนินประกาศมาตรการสร้างขวัญและกำลังใจ และการลงโทษแก่พนักงานในสังกัด อบต.ดงตะ งาว ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ โดยลงประกาศใน Website ของอบต.ดงตะงาว และทำบันทึกแจ้ง เวียนให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงาน จ้างให้รับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ก.ย.๖๗	ไม่มีปัญหา อุปสรรค	ไม่มี ข้อเสนอแนะ
๙.นโยบายด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต						
๙.๑ โครงการ ๕ ส. อบต.ดงตะงาว ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	: ดำเนินการจัดทำโครงการ ๕ ส. อบต.ดงตะงาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ประกอบด้วย สะอาด สะดวก สะอาด สุขลักษณะและสร้างนิสัย ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญที่นำมาใช้พัฒนา ประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานช่วยส่งเสริมและสร้าง ความสัมพันธ์ในหมู่คณะให้มีการปฏิบัติงาน ร่วมกันอย่างราบรื่น ก่อให้เกิดบรรยากาศที่ดีใน การปฏิบัติงาน อีกทั้งสร้างสภาพแวดล้อมในการ ทำงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ (จัดกิจกรรม ๑ วัน)	ไม่มีปัญหา อุปสรรค	ไม่มี ข้อเสนอแนะ

โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร และผลการ ใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการแต่ละ โครงการ/กิจกรรม		ระยะเวลาในการ ดำเนินการ (ระบุเป็น วัน เดือน ปี ที่เริ่มและสิ้นสุด การดำเนินการ)	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		งบประมาณ ที่ได้ รับจัดสรร	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ			
๙.นโยบายด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต						
๙.๒ จัดกิจกรรมสนทนากาสนสัมพันธ์ ระหว่างบุคลากรในองค์กร	: จัดกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๗ สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และ พนักงานจ้าง อบต.ดงตะกาว โดยจัดให้มี กินเลี้ยงสังสรรค์ จัปสลาภของขวัญ เพื่อ เพิ่มความสามัคคีในองค์กร	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๓๐ - ๓๑ ธ.ค. ๖๗	ไม่มีปัญหา อุปสรรค	ไม่มี ข้อเสนอแนะ
๙.๓ มีการสนับสนุนด้านความปลอดภัย สุขอนามัย และสภาพแวดล้อมการทำงาน	: จัดทำประกาศนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมการ ทำงานภายใน อบต.ดงตะกาว	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย. ๖๗	ไม่มีปัญหา อุปสรรค	ไม่มี ข้อเสนอแนะ