



รายชื่อผู้เข้าประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงตะงาว
 สมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/ ๒๕๖๖
 วันพุธที่ ๑๓ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงตะงาว

ผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายจำลอง หริมรักษาทรัพย์	ประธานสภา อบต.ดงตะงาว		
๒	นายภูษ วงษ์เขียว	รองประธานสภา อบต.		
๓	นายทศพล ปัญญาพรวิทยา	เลขานุการนายก อบต.		
๔	นายไพเราะ ศรีอำไพ	ส.อบต.ดงตะงาว หมู่ที่ ๒		
๕	นายนฤพล เปียศิริ	ส.อบต.ดงตะงาว หมู่ที่ ๓		
๖	นางบุญเสริม รัตนวิจารณ์	ส.อบต.ดงตะงาว หมู่ที่ ๔		
๗	นายอนุชิต วงษ์เขียว	ส.อบต.ดงตะงาว หมู่ที่ ๕	-	๗๖๑
๘	นางสาวสุมาลี ดำรงค์สกุล	ส.อบต.ดงตะงาว หมู่ที่ ๗		
๙	นายเฉลียว พักขำ	ส.อบต.ดงตะงาว หมู่ที่ ๙		

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑	นายสมนึก จำเนียรทรง	นายก อบต.		
๒	นายประจวบ สว่าง	รองนายก อบต.		
๓	นายขอบ วงษ์เขียว	รองนายก อบต.		
๔	นางปิยฉัตร แพงไตร	เลขานุการนายก อบต.		
๕	นางสุนทรี อุทโท	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๖	นายวิทิศ กองทิพย์	หัวหน้าสำนักปลัดฯ		
๗	นายอาทิตย์ แสงมณี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๘	นาย/ดร.พนธ์ เวทยะวานิช	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๙				

จำนวนสมาชิก อบต. _____ ๙ _____ คน
 สมาชิก อบต.เข้าประชุม _____ ๘ _____ คน
 สมาชิก อบต.ลาประชุม _____ - _____ คน
 สมาชิก อบต.ไม่เข้าประชุม _____ ๑ _____ คน
 ผู้เข้าร่วมประชุม _____ ๘ _____ คน
 รวมทั้งสิ้น _____ ๑๖ _____ คน

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงตะงาว

สมัยสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สมัยที่ ๔

วันพุธที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงตะงาว

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อถึงเวลา ๑๐.๐๐ น. เลขานุการให้สัญญาณเชิญสมาชิกสภา อบต.ทุกคนเข้าห้องประชุมแล้วรายงาน ประธานสภา อบต.ดงตะงาว ว่าสมาชิกสภา อบต. จำนวน ๘ คน ขาดประชุม ๑ คน ครบองค์ประชุม

นายจำลอง หริ่มรักษาทรัพย์ ประธานสภา อบต.ดงตะงาว ได้กล่าวว่า เมื่อครบองค์ประชุมแล้วขอเปิด ประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

การประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันศุกร์ที่ ๒๒ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงตะงาว

ประธานสภาฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗

แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ กำหนดให้ "รายงานการประชุมสภาท้องถิ่น ทุกคราว ต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบ แล้วให้ทำสำเนารายงาน การประชุมซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว ขึ้นอย่างน้อยสอง ฉบับเพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาส ตรวจสอบได้ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้ สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการประชุมนั้นการแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้ กระทำโดย มติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น" ดังนั้นจึงขอให้สมาชิกสภาฯ ตรวจสอบรายงานการ ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงตะงาว สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันศุกร์ ที่ ๒๒ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจแล้ว หากเห็น ว่าควรแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมขอให้แจ้งต่อที่ประชุมแต่หากเห็นว่าถูกต้องแล้ว ขอให้ลงมติรับรองรายงานการประชุมฯ ด้วย

มติที่ประชุม

ไม่มีการแก้ไข และมีมติรับรองรายงานการประชุมเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องกระทู้ถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่เสนอใหม่

๔.๑ การพิจารณาระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงตะงาว ว่าด้วยการดำเนินการของ ประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖

ขอเชิญผู้เกี่ยวข้องชี้แจง

เลขานุการสภาฯ

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงตะงาว ว่าด้วยการดำเนินการ ของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยความ

-๒-/ เห็นชอบ...

เห็นชอบของสภาท้องถิ่น ให้กำหนดระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงตะงาว ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียด ดังนี้

**ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงตะงาว
ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖**

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงตะงาว ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามตรา ๔ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงตะงาว ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงให้กำหนดระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงตะงาว ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงตะงาว ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ข้อบัญญัติท้องถิ่น” หมายความว่า ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลดงตะงาว

“ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงตะงาว และให้หมายความรวมถึงเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารตำบลดงตะงาว ซึ่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงตะงาวสั่งให้เป็นผู้ดำเนินการแทน

“ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง” หมายความว่า ผู้มีสิทธิเลือกตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

“ผู้ประสานงาน” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ยื่นคำร้องขอต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงตะงาว ให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นใดประสงค์จะให้องค์การบริหารส่วนตำบลดงตะงาว ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น หรือให้ดำเนินการทั้งสองกรณี ให้ผู้เข้าชื่อ(จำนวนไม่เกินสิบคน) ยื่นคำร้องว่าประสงค์จะให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เรื่องใดและหรือมีเนื้อหาลักษณะอย่างไร โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และลายมือชื่อ พร้อมทั้งมอบหมายบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ประสานงานเพื่อประโยชน์ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นแล้วยื่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงตะงาว ด้วยตนเองหรือส่งทางไปรษณีย์

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามแบบท้ายระเบียบนี้ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตงตะขาว ตรวจสอบความถูกต้องของคำร้องตามวรรคหนึ่ง หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ให้แจ้งผู้ประสานงานแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวโดยเร็ว แต่หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง ครบถ้วน ให้ถือว่าวันที่ยื่นคำร้องถูกต้องครบถ้วนเป็นวันรับคำร้องขอและให้ดำเนินการต่อไป ตามข้อ ๕ และให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตงตะขาว มอบหมายให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตงตะขาว ดำเนินการให้ตามความประสงค์ของผู้ยื่นคำร้อง

ข้อ ๕ ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตงตะขาวจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยต้องมีสาระสำคัญและเป็นไปตามแบบที่กำหนดในข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตงตะขาวต้องจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งให้แล้วเสร็จ (ภายในสามสิบวัน) นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอตามข้อ ๔ วรรคสอง หากเห็นว่าจะไม่แล้วเสร็จ ภายในระยะเวลา ดังกล่าวให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตงตะขาวขอขยายระยะเวลาต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตงตะขาว ซึ่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตงตะขาว อาจจะขยายให้เป็นกรณีไปก็ได้ แต่เมื่อรวมระยะเวลาที่ขยายแล้วต้องไม่เกินเก้าสิบวัน ทั้งนี้การจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าวยังไม่ถือว่ามีผล เป็นการเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

ข้อ ๖ เมื่อปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตงตะขาวได้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้แจ้งผู้ประสานงานรับร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเพื่อไปดำเนินการเชิญชวนต่อไป หรือหากผู้ยื่นคำร้องประสงค์ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลตงตะขาวดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าวให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตงตะขาวดำเนินการตามข้อ ๗

ข้อ ๗ ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตงตะขาวจัดทำประกาศเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นพร้อมกับแนบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น โดยเชิญชวนเป็นการทั่วไปผ่านทางหนังสือ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือทางอื่น ๆ พร้อมระบุสถานที่จัดส่งเอกสารและที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีอื่น

ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นสามารถส่งหลักฐาน การร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยต้องมีหลักฐานแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้ร่วมเข้าชื่อ และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนสมัครใจเข้าร่วมในการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น พร้อมทั้ง ลงลายมือชื่อและส่งไปยังสถานที่หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้เชิญชวนกำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวนหรือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ การส่งหลักฐานตามวรรคหนึ่ง สามารถส่งได้ด้วยตนเอง ทางไปรษณีย์ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น

ข้อ ๙ ในกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลตงตะขาวจัดให้มีการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านระบบสารสนเทศ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอ ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านทางระบบสารสนเทศนั้น ให้ลงทะเบียนและยืนยันตนก่อนเข้าสู่ระบบเพื่อร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ

ข้อ ๑๐ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น มีสิทธิถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอ ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นได้ก่อนที่ผู้มีสิทธิเข้าชื่อจะเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตงตะขาว การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้ทำเป็นหนังสือ ซึ่งมีข้อความ แสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนเองประสงค์จะถอนการร่วมเข้าชื่อ เสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นฉบับใด พร้อมลงลายมือชื่อ และส่งให้องค์การบริหารส่วนตำบลตงตะขาว ด้วยตนเองทางไปรษณีย์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามข้อ ๙ ให้เข้าสู่ระบบ การเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศนั้น เพื่อยืนยันตัวตนทำรายการถอนชื่อ

ข้อ ๑๑ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลตงตะขาว ได้รับและรวบรวมหลักฐานการเข้าชื่อของผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น และมีผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอ ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าตามที่กฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นกำหนด ให้องค์การบริหารส่วนตำบลตงตะขาว ออกหนังสือรับรองความถูกต้อง ครบถ้วนของจำนวนผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ผู้ประสานงานเพื่อไปดำเนินการตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

ข้อ ๑๒ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตงตะขาว รักษาการตามระเบียบนี้

มติที่ประชุม เห็นชอบ ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตงตะขาว ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเอกฉันท์ จำนวน ๘ เสียง

ประธานสภาฯ ๔.๒ เรื่อง บันทึกข้อตกลงเพื่อทำบริการสาธารณะร่วมกันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในกลุ่มพื้นที่ (Clusters) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดสระบุรี ขอเชิญท่านนายกฯ ครี

นายสมนึก จำเนียรทรง ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ สบ ๕๑๐๐๕/๓๘๘๘ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์รายงานความคืบหน้าต่อ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงเพื่อทำบริการสาธารณะร่วมกันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในกลุ่มพื้นที่ (Clusters) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดสระบุรี โดยองค์การบริหารส่วนตำบลตงตะขาวจัดอยู่ในกลุ่มที่ ๒ ร่วมกับอีก ๑๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คือ เทศบาลตำบลบางโขมด เทศบาลตำบลลาดน้อย เทศบาลตำบลท่าลาน เทศบาลตำบลสร้างโคก เทศบาลตำบลบ้านหม้อ เทศบาลตำบลดอนพุด เทศบาลตำบลหนองบัว องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองขีดขิน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโดน องค์การบริหารส่วนตำบลช้างไทยงาม องค์การบริหารส่วนตำบลฝั่งรวง มีองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีเป็นเจ้าภาพหลัก โดยมีการบริหารจัดการและการบริหารงบประมาณ ดังนี้

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมกลุ่ม Clusters เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการเก็บขนขยะมูลฝอยในพื้นที่ที่ความรับผิดชอบของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและนำมากำจัดยังศูนย์กำจัดขยะแบบครบวงจรจากขยะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ซึ่งเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-๕- / เจ้าภาพหลัก...

เจ้าภาพหลักของการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในกลุ่มพื้นที่ (Clusters)

๒. องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี เป็นเจ้าภาพ (Clusters) รวบรวมขยะมูลฝอยและดำเนินการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ ณ ศูนย์กำจัดขยะแบบครบวงจรจากขยะมูลฝอยชุมชนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

๓. งบประมาณในการกำจัดขยะมูลฝอย ณ ศูนย์กำจัดขยะแบบครบวงจรจากขยะมูลฝอยชุมชนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี เบิกจ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี หรืองบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากกระทรวงมหาดไทย หรือเงินอุดหนุนจากแหล่งงบประมาณอื่นๆ

๔. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมกลุ่ม Cluster เป็นผู้รับผิดชอบเบิกจ่ายงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตนเองเพื่อชำระเป็นค่าเชื้อเพลิงยานพาหนะขนส่งขยะมูลฝอยมากำจัด โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าภาพ Clusters จะไม่คิดค่าธรรมเนียมการกำจัดขยะมูลฝอยแต่อย่างใด ทั้งนี้ การจัดซื้อ/จัดจ้าง/เบิกจ่าย ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าของงบประมาณเป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง/เบิกจ่าย ตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๕. ให้กลุ่มการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในกลุ่มพื้นที่ (Clusters) กำหนดกิจกรรมร่วมกันเพื่อรายงานให้กับสภาแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นสมาชิกกำหนด/หรืออนุมัติการจัดเตรียมรายจ่ายงบประมาณทั่วไป/หรืองบประมาณเฉพาะการ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นสมาชิกสามารถพิจารณารายการนี้ ดังนี้

๕.๑ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นสมาชิกแต่ละแห่งตั้งงบประมาณรายจ่ายของตนตามกิจกรรมที่ระบุไว้ในแผนงานของ Clusters ตามหมวดและประเภทของค่าใช้จ่ายนั้นๆ

๕.๒ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นสมาชิกแต่ละแห่งตั้งงบประมาณรายจ่ายในหมวดเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นเจ้าภาพ Clusters ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ระบุว่าอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดเพื่อวัตถุประสงค์ให้นำไปใช้จ่ายในด้านบริหารจัดการขยะมูลฝอยในกลุ่มพื้นที่ (Clusters)

๕.๓ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นเจ้าภาพ Clusters ตั้งจ่ายเงินสมทบเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของ Clusters ให้ตั้งจ่ายไว้ในงบกลาง ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพันรายการค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ clusters

๖. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นเจ้าภาพ Clusters เมื่อได้รับเงินอุดหนุนแล้วให้ออกใบเสร็จรับเงินให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ให้เงินอุดหนุนไว้เป็นหลักฐาน

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณเพื่อการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความคล่องตัวและสอดคล้องกับการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีเป็นเจ้าภาพ Clusters และดูแลสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร และบุคลากรในการดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอย รวบรวม

-๖-และดำเนินการ

และดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอยของกลุ่มพื้นที่ Clusters อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ ตั้งงบประมาณ เป็นค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะมูลฝอย

- องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่รวมกลุ่ม Clusters รับผิดชอบขนส่งขยะมูลฝอยมายังศูนย์กำจัดขยะแบบครบวงจรจากขยะมูลฝอยชุมชนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี แต่ละองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้รับผิดชอบงบประมาณในการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร และบุคลากรในการขนส่งขยะมูลฝอย จึงขอรายงานให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตงตะขาวทราบและขอมติสภาฯ ว่ายินยอมให้องค์การบริหารส่วนตำบลตงตะขาวร่วมลงนามในบันทึกข้อตกลงดังกล่าวหรือไม่
- ประธานสภาฯ ตามที่ท่านนายกฯ ได้แถลงรายละเอียดในบันทึกข้อตกลงเพื่อทำบริการสาธารณะร่วมกันขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในกลุ่มพื้นที่ (Clusters) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดสระบุรี มีสมาชิกท่านใดไม่เข้าใจหรือมีข้อชี้แนะขอเชิญครับ ถ้าไม่มีผมขอมติสภาฯ ว่าเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลตงตะขาวร่วมลงนามในบันทึกข้อตกลงดังกล่าวหรือไม่ ถ้าเห็นชอบโปรดยกมือครับ
- มติที่ประชุม รับทราบและมีมติเป็นเอกฉันท์ ให้ความเห็นชอบ...๘...เสียง ให้องค์การบริหารส่วนตำบลตงตะขาวร่วมลงนามในบันทึกข้อตกลงเพื่อทำบริการสาธารณะร่วมกันขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในกลุ่มพื้นที่ (Clusters) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดสระบุรี
- ประธานสภาฯ ๔.๓ เรื่อง รับทราบผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อกฎหมาย
- เลขานุการสภาฯ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๘/๕ วรรคห้า ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประจำทุกปีขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตงตะขาว นำเสนอรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตงตะขาว ขอเชิญครับ
- นายก อบต. เรียนท่านประธานสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยมาตรา ๒๕๓ กำหนดให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นเปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมตลอดทั้งมีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมด้วย ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๓๐(๕) กำหนดให้ผู้บริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปีนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย จึงขอรายงานผลการดำเนินการจัดทำงานงบประมาณการใช้จ่าย และผลการดำเนินงาน รวมทั้ง

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อสภา เพื่อทราบ โดยมีโครงการที่ดำเนินการตามข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน ๓๒ โครงการ งบประมาณ ๖,๘๐๖,๑๑๖.๓๖ - บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ตารางที่ ๑ : จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์	แผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๖-๒๕๗๐	
	โครงการ	งบประมาณ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๒๗๒	๕๑,๗๙๘,๘๕๐
๒. ยุทธศาสตร์พัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๗๕	๑๘,๕๐๕,๐๐๐
๓. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมอนุรักษ์ฟื้นฟูศาสนา ศิลปวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒๕	๕๘๕,๐๐๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่การบริหารจัดการที่ดี	๖๔	๔,๘๗๕,๐๐๐
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาประชาธิปไตยและกระบวนการประชาสังคม	๑๐	๑,๑๐๐,๐๐๐
รวม	๔๔๖	๗๖,๘๖๓,๘๕๐

ตารางที่ ๒ : จำนวนโครงการและงบประมาณที่บรรจุอยู่ในแผน ปี ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์	แผนพัฒนาปี ๒๕๖๖	
	โครงการ	งบประมาณ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๖๒	๑๑,๙๕๔,๐๕๐
๒. ยุทธศาสตร์พัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๕	๓,๗๐๑,๐๐๐
๓. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมอนุรักษ์ฟื้นฟูศาสนา ศิลปวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๕	๑๑๗,๐๐๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่การบริหารจัดการที่ดี	๑๒	๙๓๕,๐๐๐
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาประชาธิปไตยและกระบวนการประชาสังคม	๒	๒๒๐,๐๐๐
รวม	๙๖	๑๖,๙๒๗,๐๕๐

ตารางที่ ๓ : จำนวนโครงการและงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แยกตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์/แนวทางพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง					
๑.๑ แผนงานการศึกษา	๘	๘.๓๓	๖๒๓,๙๓๔.๒๑	๓.๖๘๗	สำนักปลัด
๑.๒ แผนงานสาธารณสุข	๕	๕.๒๑	๓๔๕,๙๐๐.๐๐	๒.๐๔	สำนักปลัด
๑.๓ แผนงานงบกลาง	๗	๗.๒๙	๕,๐๖๓,๓๖๙.๕๐	๒๙.๙๑	สำนักปลัด
๑.๔ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๒.๐๘	๒๖๒,๑๑๒.๖๕	๑.๕๕	กองช่าง
รวม	๒๒	๒๒.๙๒	๖,๒๙๕,๓๑๖.๓๖	๓๗.๑๙	-
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๒.๑ แผนงานการเกษตร	๑	๑.๐๔	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๙	สำนักปลัด
รวม	๑	๑.๐๔	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๙	
๓.ยุทธศาสตร์การส่งเสริมอนุรักษ์ฟื้นฟูศาสนา ศิลปวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น					
๓.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๓	๓.๑๓	๘๐,๙๓๐.๐๐	๔.๗๓	สำนักปลัด
รวม	๓	๓.๑๓	๘๐,๙๓๐.๐๐	๔.๗๓	
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่การบริหารจัดการที่ดี					
๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๒.๐๘	๒๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๑๗	สำนักปลัด/ กองคลัง
๔.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑	๑.๐๔	๒๙,๘๒๐.๐๐	๐.๑๘	สำนักปลัด
๔.๓ แผนงานเคหะและชุมชน	๒	๒.๐๘	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๓๕	สำนักปลัด
รวม	๕	๕.๒๑	๓๗๙,๘๒๐.๐๐	๒.๑๘	

๕. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมพัฒนา ประชาธิปไตยและกระบวนการประชา สังคม					
๕.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	๑	๑.๐๔	๑๖,๐๕๐.๐๐	๐.๐๙	สำนักปลัด
รวม	๑	๑.๐๔	๑๖,๐๕๐.๐๐	๐.๐๙	
รวมทั้งสิ้น	๓๒	๓๓.๓๓	๖,๘๐๖,๑๑๖.๓๖	๔๐.๒๑	

ตารางที่ ๔ : สรุปการดำเนินการโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ	ดำเนินการ แล้ว	ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง			
๑.โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์	√		
๒.โครงการฝึกอบรมป้องกันบรรเทาสาธารณภัย			√
๓.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน)	√		
๔.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	√		
๕.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	√		
๖.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัว)	√		
๘.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าอุปกรณ์การเรียน)	√		
๙.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	√		
๑๐.ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ โรงเรียนสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขต อบต.	√		
๑๑.โครงการท้องถิ่นอาสารักษโลก (อถล.)	√		
๑๒.โครงการพระราชดำริที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุข	√		
๑๓.สำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จ พระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	√		
๑๔.โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	√		

๑๕.โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง			✓
๑๖.โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในเด็กและเยาวชน			✓
๑๗.โครงการส่งเสริมอาชีพระยะสั้น			✓
๑๘.โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส			✓
๑๙.โครงการส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชน หมู่ที่ ๒			✓
๒๐.อุดหนุนโครงการพัฒนาสาธารณสุขมูลฐานในเขต อบต.			✓
๒๑.โครงการกำจัดขยะมูลฝอย และคัดแยกขยะ (จังหวัดสะอาด)	✓		
๒๒.เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	✓		
๒๓.เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	✓		
๒๔.เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	✓		
๒๕.เบี้ยยังชีพคนพิการ	✓		
๒๖.เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	✓		
๒๗.เงินสำรองจ่าย	✓	(ซื้อเรือน้ำ ท่วม)	
๒๘.สมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	✓		
๒๙.เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน			✓
๓๐.เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ดงตะงาว			✓
๓๑.โครงการดูแลห่วงใยผู้สูงอายุสุขภาพดี			✓
๓๒.ค่าปรับปรุงซ่อมแซมที่ทำการ อบต.ดงตะงาว			✓
๓๓.โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายทางบริเวณตั้งแต่แยกท่ากระทุ่ม หมู่ ๔ ถึงบ้านนายอุดม ปานแสง หมู่ ๖ ต.ดงตะงาว อ.ดอนพุด จ.สระบุรี		✓	(กันเงิน)
๓๔.โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายทางบริเวณ ถนนเลียบบคลอง ๒ ซ้าย ๒๑ ขวา ถึงบริเวณหน้าโรงเรียนวัดดอนทอง หมู่ ๘ ต.ดงตะงาว อ.ดอนพุด จ.สระบุรี	✓		
๓๕.โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายทางบริเวณ เริ่มตั้งแต่ด้านหลังบ้าน นายบุญส่ง พันธุ์เสียม ถึงบ้านนางสำเร็จ ฤทธิสาร ถึงถนนคอนกรีตบ่อ นายทองหล่อ ทันประโยชน์ หมู่ ๔ เชื่อม หมู่ ๖ ต.ดงตะงาว อ.ดอนพุด จ.สระบุรี (ไม่ได้กัน)			✓
๓๖.โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายทางบริเวณข้างบ้านนางนวรรณ์ แผงไตร ถึงบริเวณหลังบ้านนายโชติ ปายจ้อยหมู่ ๕ต.ดงตะงาว อ.ดอนพุด จ.สระบุรี			✓
๓๗.โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายทางบริเวณบ้านนางสำเร็จ ฤทธิสาร ถึง ถนนคอนกรีตบ่อนายทองหล่อ ทันประโยชน์ หมู่ ๖ ต.ดงตะงาว อ.ดอนพุด จ.สระบุรี		✓	(กันเงิน)
๓๘.โครงการก่อสร้างถนนคสล. สายทางบริเวณบ้านนายเจ็ด พันธุ์เสียม ถึง บ้านนายลูกจันทร์ เฉลิมบุญ หมู่ ๓ ต.ดงตะงาว อ.ดอนพุด จ.สระบุรี		✓	(กันเงิน)

๓๙.โครงการก่อสร้างถนนคสล. สายทางบริเวณบ้านนายสวัสดิ์ เขียวแก้ว ถึง บ้านนางกุหลาบ วนะสิทธิ์ หมู่ ๒ ต.ดงตะงาว อ.คอนพุท จ.สระบุรี			✓
๔๐.โครงการก่อสร้างถนนคสล. สายทางบริเวณทางเข้าหมู่บ้านหมู่ที่ ๓ ถึง บ้านนางรัชณี รมโพธิ์ซี หมู่ ๓ ต.ดงตะงาว อ.คอนพุท จ.สระบุรี		✓	(กันเงิน)
๔๑.โครงการก่อสร้างถนนคสล. สายทางบริเวณสะพานปูนข้ามคลอง ๒ ซ้าย ๒๑ ขวา หน้าวัดดอนทองถึงบ้านนายเดือน อ่องชาติ หมู่ ๘ ต.ดงตะงาว อ.คอนพุท จ.สระบุรี	✓		

ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม			
๑.ค่าใช้จ่ายในการใช้บริการที่หิงขยะและกำจัดขยะมูลฝอย	✓		
๒.โครงการรักษา รักษา รักษาแผ่นดิน			✓
๓.โครงการธนาคารน้ำใต้ดิน หมู่ที่ ๑ ถึงหมู่ที่ ๙			✓
๔.โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช และทรัพยากรท้องถิ่น	✓		
ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมอนุรักษ์ฟื้นฟูศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น			
๑.โครงการรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	✓		
๒.โครงการกวนข้าวทิพย์	✓		
๓.โครงการส่งเสริมและปรับปรุงสถานที่ทางด้านประวัติศาสตร์ดงตะงาว			✓
ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่การบริหารจัดการที่ดี			
๑.จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	✓		
๒.ฝึกอบรมผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล			✓
๓.โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	✓		
ยุทธศาสตร์การส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยและกระบวนการประชาสังคม			
๑.โครงการจัดประชุมเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนตำบล	✓		
๒.โครงการจัดการเลือกตั้งหรือเลือกตั้งซ่อม			✓

ตารางที่ ๕ : สรุปผลการดำเนินงาน(โครงการ/งบประมาณ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์	โครงการ	การเบิกจ่ายงบประมาณ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๒๒	๖,๒๙๕,๓๑๖.๓๖
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑	๑๕,๐๐๐.๐๐
๓. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมอนุรักษ์ฟื้นฟูศาสนา ศิลปวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๓	๘๐,๙๓๐.๐๐
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่การบริหารจัดการที่ดี	๕	๓๙๘,๘๒๐.๐๐
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาประชาธิปไตยและกระบวนการประชาสังคม	๑	๑๖,๐๕๐.๐๐
รวม	๓๒	๖,๘๐๖,๑๑๖.๓๖

* ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนงาน/โครงการ ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เท่ากับ $(๖,๘๐๖,๑๑๖.๓๖ \times ๑๐๐) / ๑๖,๙๒๗,๐๕๐ = ๔๐.๒๑\%$
 ตารางที่ ๖ : สรุปผลความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนพัฒนา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์	โครงการทั้งหมด (ปี ๖๖)		โครงการ ตั้งงบประมาณ		โครงการ ที่สำเร็จ	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๖๒	๖๔.๕๘	๔๔	๔๕.๘๓	๒๒	๓๗.๙๓
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๕	๑๕.๖๓	๔	๔.๑๗	๑	๑.๗๓
๓. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมอนุรักษ์ฟื้นฟูศาสนา ศิลปวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๕	๕.๒๑	๓	๓.๑๓	๓	๕.๑๗
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่การบริหารจัดการที่ดี	๑๒	๑๒.๕๐	๕	๕.๒๑	๕	๘.๖๒
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาประชาธิปไตยและกระบวนการประชาสังคม	๒	๒.๐๘	๒	๒.๐๘	๑	๑.๗๓
รวม	๙๖	๑๐๐	๕๘	๖๐.๔๒	๓๒	๕๕.๑๗

โครงการที่นำมาตั้งงบประมาณคิดเป็นร้อยละ $(๕๘ \times ๑๐๐) / ๙๖ = ๖๐.๔๒$ ของโครงการทั้งสิ้นที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖

โครงการที่ปฏิบัติได้คิดเป็นร้อยละ (๓๒ x ๑๐๐) / ๕๘ = ๕๕.๑๗ ของโครงการทั้งสิ้นที่ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

จำนวนโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนา	จำนวน	๙๖	โครงการ
ตั้งงบประมาณไว้ในปี พ.ศ.๒๕๖๖	จำนวน	๕๘	โครงการ
เป็นโครงการที่ดำเนินการ	จำนวน	๓๒	โครงการ

มติที่ประชุม รับทราบ

ประธานสภา มีท่านใดประสงค์ที่จะเสนอหรือแจ้งเรื่องอื่นอีกไหม ขอเชิญครับ
ที่ประชุม - ไม่มี

ประธานสภา ในเมื่อที่ประชุมสภา ไม่มีผู้ประสงค์ที่จะเสนอหรือสอบถามเรื่องใดอีก กระผมขอปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงตะงาว สมัยสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สมัยที่ ๔ และขอขอบคุณทุกท่านที่ได้สละเวลามาร่วมประชุม ขอขอบคุณครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

..... ผู้จัดรายงานการประชุม
(นายทศพล ปัญญาพรวิทยา) เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงตะงาว

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงตะงาว ได้ร่วมกันตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงตะงาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เห็นว่าถูกต้องเป็นไปตามระเบียบวาระการประชุม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ).....สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒ (ลงชื่อ).....สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕
(นายไพเราะ ศรีอำไพ) (นายอนุชิต วงษ์เขียว)

(ลงชื่อ).....สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓
(นายณฤพล เปียศิริ)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงตะงาว มีมติรับรองรายงานประชุมแล้ว ในการประชุมสมัย.....
สมัยที่.....ครั้งที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายจำลอง หริ่มรักษาทรัพย์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงตะงาว